



ДЕТСКА ГРАДИНА № 62 „ЗОРНИЦА“, Р-Н „СЛАТИНА“  
1517, София, кв. „Хр. Ботев“, ул. 502, № 6, тел. 02/945-06-63,  
0885 198 777, e-mail: [zdg62@abv.bg](mailto:zdg62@abv.bg)

Утвърждавам:  
Директор:  
/С. Минева/  
Заповед № 41/16.09.2019 г.

## **ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО**

Настоящите правила имат за цел прилагането на цялостен подход и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и насилието и за създаване на сигурна и комфортна в ДГ №19 „Света София“

### **I. Задължения на работещите в ДГ № 62 „Зорница“**

#### **1. Координационен съвет**

- Планира, проследява и координира дейностите за противодействие на тормоза и насилието в детската градина.
- Обсъжда и приема ред за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз и насилие.
- Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.
- Подпомага педагогическите специалисти и родителите с информация, консултации със специалисти, съдейства за организиране на периодични обучения на учителите по темата за насилието.

#### **2. Учители**

- Поощряват и развиват поведение на сътрудничество и взаимопомощ.
- Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз и насилие над децата.
- За всеки инцидент на тормоз и насилие попълват протокол и го предават на КС.

#### **3. Помощник възпитатели и помощник учители**

- Полагат грижи за предотвратяване на действия на насилие и тормоз, на които са свидетели.
- Познават основните принципи на действие и ги прилагат – правила, последствия, протокол за реагиране на насилие.
- Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на мед.сестра, учители, директор.

## **II. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред децата.**

**Задължение на всеки служител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз и насилие, на която е станал свидетел.**

1. Всяка ситуация на тормоз и насилие трябва да бъде регистрирана и описана от служителя, който я е наблюдавал. За целта е утвърден „Протокол за отговор на насилие” (Приложение №1). Той се предава на председателя на КС, който го съхранява.
2. Действия в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или здравето на детето.

**Учителят или служителят действат в следната последователност:**

- извеждат пострадалото дете от опасната зона и оказват долекарска помощ;
- при непосредствена опасност за живота на пострадалото дете се обаждат на телефон 112;
- уведомяват веднага мед.сестра, ръководството на детската градина и координационния съвет, които уведомяват, от своя страна родителите/настойниците на детето;
- описват ситуацията писмено в протокол.

3. Действия при установяване, че дете е жертва на насилие или е в риск от такова.

➤ Всеки служител на ДГ № 62 „Зорница“, на когото стане известно, че дете в риск се нуждае от закрила, следва незабавно да уведоми мед. сестри, които уведомяват ръководството на детската градина и родителите/настойниците на детето;

➤ Служителят описва ситуацията писмено в протокол.

➤ След проверка на случая директорът свиква КС, който подава сигнал до Отдел „Закрила на детето”.

➤ КС изготвя индивидуална работна програма с ясно разписани функции и дейности на екип от учители и родител.

## **III. Мерки при кризисни ситуации**

1. Комисията заседава най-малко два пъти през учебната година и обсъжда изпълнението на плана, както и резултати от дейността си.

2. При наличие на писмен или устен сигнал, комисията се събира в рамките на 24 часа.
3. При възникване на кризисната ситуация веднага се уведомява Директора на детската градина. В рамките на един час се подава сигнал в РУО, ДО – Столична община и отдел “Закрила на детето”.
4. При възникване на кризисна ситуация или получен сигнал за дете, жертва или в риск от насилие, комисията съставя индивидуален план за кризисна интервенция.

**ПРОТОКОЛ**  
**за отговор на насилие № ...../.....**

№	Трите имена на детето	Група	Учител

Дата....., час.....

**Описание на ситуацията:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Предприети мерки**

.....  
.....  
.....  
.....

**Коментар**

.....  
.....  
.....

Подпис:.....

**ПРОТОКОЛ**  
**за съобщаване за насилие № ...../.....**

Аз .....,  
родител на.....,  
от група.....  
с учители .....

Определям детето си като:

- Дете, жертва на тормоз и насилие
- Дете, упражнило тормоз и насилие
- Дете, което помага и подкрепя тормоза и насилието
- Дете-пряк наблюдател
- Дете, знаещо информация за ситуацията

Дата ....., час.....

Описание на ситуацията:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Коментар

.....  
.....  
.....  
.....

Подпис на родител:.....